

WIELOJĘZYCZNY FORMULARZ.

I. Podstawa prawna.

1. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o przedkładaniu niektórych dokumentów urzędowych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. 2019, poz. 860).
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. 2019, poz. 1000 ze zm.).

II. Miejsce załatwienia sprawy.

Urząd Miejski Gminy Koźminek
ul. Kościuszki 7, 62-840 Koźminek
pokój nr 1
tel. 627638606

III. Wymagane dokumenty.

1. Wypełniony wniosek o wydanie wielojęzycznego formularza.
2. Załącznik – dowód wniesienia opłaty.
3. Oryginał zaświadczenia, jeżeli zostało wydane wcześniej, do którego ma być wydany wielojęzyczny formularz.
4. Dokument tożsamości.

IV. Opłaty.

17 zł – za wydanie wielojęzycznego formularza.

Opłaty można dokonać bezgotówkowo w Urzędzie Miejskim Gminy lub na konto:
Gmina Koźminek 02 8404 0006 2001 0000 1384 0002.

V. Sposób załatwienia sprawy.

Wielojęzyczny formularz wydaje się na wniosek osoby uprawnionej do otrzymania zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały lub pobyt czasowy.

Wniosek o wydanie wielojęzycznego formularza można złożyć:

- 1) jednocześnie z wnioskiem o wydanie zaświadczenia potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały lub pobyt czasowy,
- 2) po wydaniu zaświadczenia potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały lub pobyt czasowy, do którego ma być załączony wielojęzyczny formularz.

Wniosek o wydanie wielojęzycznego formularza składa się do organu, który wydał zaświadczenie potwierdzające zameldowanie na pobyt stały lub pobyt czasowy.

VI. Termin załatwienia sprawy.

W przypadku, gdy wniosek o wydanie wielojęzycznego formularza został złożony razem z wnioskiem o wydanie zaświadczenia potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały lub pobyt czasowy, wielojęzyczny formularz wydaje się jednocześnie z tym zaświadczeniem.

W przypadku, gdy wniosek o wydanie wielojęzycznego formularza został złożony po wydaniu zaświadczenia potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały lub pobyt czasowy, wielojęzyczny formularz wydaje się bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku o jego wydanie.

VII. Tryb odwoławczy.

Nie przysługuje.

VIII. Informacje dodatkowe.

Wszelkich informacji dotyczących wielojęzycznego formularza można uzyskać pod numerem telefonu 627638606.

IX. Osoba załatwiająca sprawę.

Stanowisko ds. Spraw Obywatelskich
Inspektor Dorota Marszał, pokój nr 1
tel. 627638606

X. Druki do pobrania