

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na realizację zamówienia pn. usługa transportowa obejmująca przewóz osób - pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koźminku w toku wykonywania obowiązków służbowych, tj. zadań z zakresu pomocy społecznej, m.in. przeprowadzania wywiadów środowiskowych, realizacji pracy socjalnej itp.

1. Zamawiający

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Koźminku
ul. Kościuszki 7, 62-840 Koźminek

2. Przedmiot zamówienia:

Przewóz osób - pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koźminku w toku wykonywania obowiązków służbowych, tj. zadań z zakresu pomocy społecznej, m.in. przeprowadzania wywiadów środowiskowych, realizacji pracy socjalnej itp.

3. Termin realizacji zamówienia: 03.01.2022r. - 31.12.2022r.

4. Tryb udzielania zamówienia:

Zamawiający przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 zł.

5. Kryterium wyboru: Cena jest istotnym kryterium oceny ofert.

6. Inne istotne warunki zamówienia:

- Przewozy osób odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy - Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997r. (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 450 ze zm.) i innych przepisach związanych z z przewozem osób, w tym ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 919 ze zm.)
- Przewozy osób odbywać się będą zależnie od potrzeb od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00. Ustalenie terminu wyjazdu następuje w dniu poprzedzającym lub w przypadku nagłej interwencji - w dniu wyjazdu.
- Wykonawca ubezpiecza samochody i pasażerów od wszelkich szkód mogących powstać podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem.
- Wykonawca zapewnia pasażerom bezpieczny przewóz, tzn. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
- W cenę ryczałtową przejazdu wliczone będą: wszelkie koszty związane z delegacjami, wyżywieniem, wynagrodzeniem kierowcy.

- Wykonawca powinien zaoferować cenę zawierającą w sobie wszystkie nośniki kosztów dla okresu wykonywania zamówienia.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza zmiany ceny zakupu w trakcie trwania umowy.

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów:

- Oferta
- Oświadczenie oferenta
- Wzór umowy
- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.

Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. Ofertę (załącznik nr 1) wraz z podpisanym oświadczeniem (załącznik nr 2), wzorem umowy (załącznik nr 3) oraz klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 4) należy złożyć w siedzibie zamawiającego lub pocztą. Na kopercie należy umieścić napis: „Przewóz osób - pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koźminku w toku wykonywania obowiązków służbowych”.

2. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę złożyć należy do dnia 28.12.2021r. do godz. 12:30 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Koźminku lub przesłać pocztą.

Formularze niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. Kontakt z osobą prowadzącą zamówienie: Lidia Michałowska nr tel. 62 7638604

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Koźminku
Agnieszka Zawadzka-Kozłowska



do zapytania ofertowego o cenę „Przewóz osób - pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koźminku w toku wykonywania obowiązków służbowych, tj. zadań z zakresu pomocy społecznej, m.in. przeprowadzania wywiadów środowiskowych, realizacji pracy socjalnej itp.”

OFERTA

Nazwa i siedziba oferenta:

.....
.....

Nawiązując do zapytania ofertowego z dnia

1. Oferujemy wykonanie całości zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. W przypadku wygrania postępowania w czasie i terminie wskazanym przez Zamawiającego, podpiszemy umowę na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
4. Oferujemy przewóz pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koźminku zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym

5. Za cenę wynoszącą

..... zł

(słownie:)

za jeden kilometr

w tym podatek VAT w wysokości% co daje kwotę

zł.
(słownie:)

6. Załącznikami do niniejszej oferty są

.....
.....
.....

.....
(Data i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu
Oferenta)

do zapytania ofertowego o cenę „Przewóz osób - pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koźminku w toku wykonywania obowiązków służbowych, tj. zadań z zakresu pomocy społecznej, m.in. przeprowadzania wywiadów środowiskowych, realizacji pracy socjalnej itp.”

(pieczęć oferenta, adres, tel., fax)

OŚWIADCZENIE

1. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonej w ofercie działalności i czynności.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi od wykonania zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.)

....., dnia.....

.....
(podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu Oferenta

do zapytania ofertowego o cenę „Przewóz osób - pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koźminku w toku wykonywania obowiązków służbowych, tj. zadań z zakresu pomocy społecznej, m.in. przeprowadzania wywiadów środowiskowych, realizacji pracy socjalnej itp.

Umowa nr
z dnia

Zawarta w dniu pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Koźminku w imieniu, którego działa Kierownik Agnieszka Zaremba - Drużbiak zwana w treści umowy Usługobiorcą a posiadającym Licencję nr na wykonywanie krajowego transportu osób, zwanym w treści umowy Usługodawcą.

§1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług transportowych obejmujących przewóz osób – Pracowników socjalnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koźminku w celu wykonywania zadań z zakresu pomocy społecznej.

§2

Usługodawca zobowiązuje się do podstawienia pojazdu celem realizacji usług, o których mowa w § 1 wg następującego harmonogramu tj. w godzinach pracy GOPS:

Poniedziałek w godzinach	od	7.00 - 15.00
Wtorek	„„	od 7.00 - 15.00
Środa	„„	od 7.00 - 15.00
Czwartek	„„	od 7.00 - 15.00
Piątek	„„	od 7.00 - 15.00

§3

Usługodawca zobowiązuje się w przypadku awarii pojazdu podstawić samochód zastępczy umożliwiający realizację umowy.

§4

W przypadku nie dotrzymania terminów harmonogramu Usługobiorca wynajmie inny pojazd, a kosztami obciąży Usługodawcę.

§5

Do obliczenia należnych opłat przyjmuje się jednostkę 1 km mnożoną przez ustaloną kwotę usługi czyli ... zł brutto – samochód osobowy.

§6

Za wykonane usługi zgodnie z harmonogramem określonym w § 2 Usługodawca będzie otrzymywał zapłatę na podstawie wystawionej faktury.

§7

Należność, o której mowa w § 6 usługodawca otrzymywał będzie na konto w ciągu 21 dni od daty wystawienia faktury. Rozliczenie następuje w okresach kwartalnych/półrocznych/rocznych.

Usługodawca zastrzega sobie prawo do wstrzymania wykonania usług w przypadku nieuregulowania należności w terminie określonym w § 7

§9

Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia 31.12.2022 r. Każda ze stron ma prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Usługobiorca

Usługodawca

Obowiązek Informacyjny
według Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

Zgodnie z art. 12,13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Rozporządzeniem z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanego dalej Rozporządzeniem informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej z siedzibą w Koźminku, ul. Kościuszki 7, 62-840 Koźminek;
2. W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Koźminku powołano Inspektora Ochrony Danych Osobowych, kontakt: gopskozminek@post.pl, tel. 62 7638603, 62 7638604, 62 7638619;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań ustawowych na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Kodeksu postępowania administracyjnego i innych przepisów prawa niezbędnych do realizacji zadań ustawowych;
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy i podmioty na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane według obowiązującej instrukcji kancelaryjnej;
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia.;
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie skutkowało pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia.

.....
 Miejscowość, data

.....
 czytelny własnoręczny podpis