

Zarządzenie Nr 52/2026
Burmistrza Gminy Koźminek
z dnia 23 czerwca 2026 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo – odbiorczej składników majątkowych w Urzędzie Miejskim Gminy Koźminek.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. 2026 poz. 522 ze zm.), w związku z § 6 Załącznika Nr 7 do Zarządzenia Nr 85/2021 Burmistrza Gminy Koźminek z dnia 31 grudnia 2021r. w sprawie ustalenia dokumentacji opisującej przyjęte zasady (polityki) rachunkowości z późn. zm. – „Instrukcja przygotowania, przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji” zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzenie w drodze spisu z natury inwentaryzacji zdawczo – odbiorczej składników majątkowych, weryfikacji składników majątkowych stanowiących grunty oraz środki trudnodostępne oglądowi, a także w drodze potwierdzenia prawidłowości wykazanego w księgach rachunkowych stanu aktywów będących w użyczeniu w związku ze zmianą osoby materialnie odpowiedzialnej za powierzone mienie.
2. Osobą zdającą jest Pani Maria Załęcka – Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa, a osobą przyjmującą jest Pan Mariusz Drozdowski – Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju.

§ 2

1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:
 - 1) Joanna Karpisiewicz – przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej,
 - 2) Dorota Marszał – członek komisji inwentaryzacyjnej,
 - 3) Dominika Tomczyńska – członek komisji inwentaryzacyjnej.
2. Inwentaryzację zdawczo – odbiorczą składników majątkowych w drodze spisu z natury, weryfikacji oraz potwierdzenia prawidłowości stanu aktywów będących w użyczeniu należy przeprowadzić do 30 czerwca 2026 r., według stanu na dzień dokonania spisu (weryfikacji/potwierdzenia prawidłowości stanu aktywów będących w użyczeniu).

§ 3

Zobowiązuję Skarbnika Gminy oraz Przewodniczącą komisji inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia instruktażu i szkolenia członków komisji inwentaryzacyjnej.

§ 4

Zobowiązuję pracowników Referatu Finansowego Urzędu Miejskiego Gminy Koźminek do prawidłowego i terminowego dokonania wyceny inwentaryzowanego składnika majątku oraz ustalenia różnic inwentaryzacyjnych.

§ 8

Zobowiązuję Przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych, przedstawienia wniosków dotyczących ich rozliczenia a także uzyskania akceptacji Skarbnika Gminy i przedstawienia ich Burmistrzowi Gminy Koźminek.

§ 9

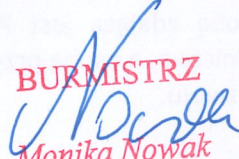
Zobowiązuję Skarbnika Gminy Koźminek do ujęcia różnic inwentaryzacyjnych w księgach rachunkowych 2026 roku.

§ 10

Wykonanie Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Koźminek oraz Przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Monika Nowak

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 52/2026
Burmistrza Gminy Koźminek
z dnia 23 czerwca 2026 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo – odbiorczej składników majątkowych w Urzędzie Miejskim Gminy Koźminek.

PLAN INWENTARYZACJI

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Miejsce inwentaryzacji	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Metoda inwentaryzacji
1.	Składniki majątku gminy – grunty i środki trudnodostępne oglądowi, za które osobą odpowiedzialną jest Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa	Teren całej Gminy	26.06.2026 r.	Weryfikacja
2.	Składniki majątku gminy, za które osobą odpowiedzialną jest Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa	Urząd Miejski Gminy Koźminek	26.06.2026 r. - 30.06.2026 r.	Spis z natury
3.	Składniki majątku gminy, za które osobą odpowiedzialną jest Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa	Pałac Koźminek	26.06.2026 r. - 30.06.2026 r.	Spis z natury
4.	Składniki majątku gminy, za które osobą odpowiedzialną jest Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa	Koźminek	26.06.2026 r. - 30.06.2026 r.	Spis z natury
5.	Składniki majątku gminy, za które osobą odpowiedzialną jest Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa	Oszczeklin	26.06.2026 r. - 30.06.2026 r.	Spis z natury
6.	Składniki majątku gminy, za które osobą odpowiedzialną jest Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa	Dąbrowa	26.06.2026 r. - 30.06.2026 r.	Spis z natury
7.	Składniki majątku gminy, za które osobą odpowiedzialną jest Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa	Marianów	26.06.2026 r. - 30.06.2026 r.	Spis z natury
8.	Składniki majątku gminy, za które osobą odpowiedzialną jest Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa	Stary Karolew	26.06.2026 r. - 30.06.2026 r.	Spis z natury
9.	Składniki majątku gminy, za które osobą odpowiedzialną jest Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa	Chodybki	26.06.2026 r. - 30.06.2026 r.	Spis z natury
10.	Składniki majątku gminy, za które osobą odpowiedzialną jest Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa	Stary Nakwasin	26.06.2026 r. - 30.06.2026 r.	Spis z natury
11.	Składniki majątku gminy, za które osobą odpowiedzialną jest Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa	Dębsko	26.06.2026 r. - 30.06.2026 r.	Spis z natury
12.	Składniki majątku gminy, za które osobą odpowiedzialną jest Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa	Emilianów	26.06.2026 r. - 30.06.2026 r.	Spis z natury
13.	Składniki majątku gminy – środki znajdujące się poza jednostką w dyspozycji innych jednostek, za które osobą odpowiedzialną jest Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa	Koźminek	30.06.2026 r.	Potwierdzenie prawidłowości stanu aktywów

SKARBNIK GMINY

BURMISTRZ

Monika Nowak
(podpis Burmistrza Gminy)